

14. விண்ணப்பகாரரின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல்:

இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தைச் சமர்ப்பிக்கும் திரு/ திருமதி/ செல்வி
..... என்பவரை தனிப்பட்ட முறையில் நான் அறிவேன் என்பதையும் என் முன்னிலையில்
..... ஆந் திகதி அவர் தனது கையொப்பத்தை இட்டார் என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தும் உத்தியோகத்தரின் கையொப்பம்

திகதி:

உறுதிப்படுத்தும் உத்தியோகத்தரின் முழுப்பெயர்:
பதவி:
முகவரி:
பதவி இலச்சினை:

15. திணைக்கள/நிறுவனத் தலைவரின் அத்தாட்சிப்படுத்தல்: (அரசாங்க அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையிலுள்ள விண்ணப்பகாரர்களுக்கு)

இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தைச் சமர்ப்பிக்கும் திரு/ திருமதி/ செல்வி
..... என்பவர் அலுவலகத்தில்/
நிறுவனத்தில் ஆந் திகதியிலிருந்து
பதவியொன்றில் பணியாற்றுகின்றார் என்பதையும், அவரது சேவை திருப்திகரமானதாக உள்ளது என்பதையும், இப்பீட சைப்
பெறுபேறுகளின் அடிப்படையில் நியமிக்கப்படுவதற்குத் தெரிவுசெய்யப்படுவாராயின், தற்போது அவர் வகிக்கின்ற
பதவியிலிருந்து அவரை விடுவிக்க முடியும் / விடுவிக்க முடியாது என்பதையும் அவர் இதுவரையில் எந்தவொரு விதத்திலும்
ஒழுக்காற்றுத் தண்டனையொன்றுக்கு (கண்டித்தல் தவிர) உட்படுத்தப்படவில்லை என்பதையும் மேற்குறிப்பிட்டுள்ள தகவல்கள்
உண்மையானவை என்பதையும் இத்தால் அத்தாட்சிப்படுத்துகின்றேன்.

திணைக்கள / நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்

திகதி:

திணைக்கள/ நிறுவனத் தலைவரின் முழுப்பெயர்:
பதவி:
முகவரி:
(பதவி இலச்சினையைப் பொறிக்கவும்)