

වන්ධ : කො : වකු ලේඛ : අංක : 16/2010

වන්ධනාගාර මූලස්ථානය,
කොළඹ 09.

2010-04-08

මූලස්ථාන මාණ්ඩලික නිලධාරීන් සහ
සියලුම අධිකාරී/සහකාර අධිකාරී වරුන් වෙත

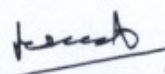
වන්ධනාගාර මූලස්ථාන රැස්වීම් ශාලාව

නවීකරණ කරන ලද වන්ධනාගාර මූලස්ථාන රැස්වීම් ශාලාවට අළුතින් ගන්නා ලද ආහස භාණ්ඩ, විදුලි හා විද්‍යුත් උපකරණ සියල්ල මූලස්ථාන ගබඩාකරු විසින් ලේඛණ ගත කර විෂය භාර මාණ්ඩලික නිලධාරියා වෙත යොමු කල යුතුය.

මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ගේ රැස්වීම් සඳහා මෙම ශාලාව පරිහරණය කිරීමට වන අවස්ථාවන් වල අදාළ නිලධාරියා විසින් වන්ධනාගාර මූලස්ථාන අධිකාරී භාරයේ ඇති අදාළ ලේඛණය මගින් ඒ සඳහා ඉල්ලුම් කර පූර්ව අනුමැතිය ලබා ගැනීමකින් තොරව පාවිච්චිය සඳහා ලබා නොදිය යුතුය.

මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ගේ රැස්වීම් පැවැත්වීම සඳහා වෙන්කර ඇති මෙම ශාලාව වෙනත් කිසිදු රැස්වීම් හෝ අමතර කටයුතු සඳහා නොයෙදවිය යුතුය.

මෙම රැස්වීම් ශාලාව පරිහරණය නොකරන අවස්ථාවල පවිත්‍රව තැබීමටත්, විදුලිය හා වායුසම්බරණ යන්ත්‍ර ක්‍රියා විරහිත කර දොර අගලු ලා තැබීමට එම ශාලාව භාර නිලධාරියා විසින් කටයුතු කල යුතු අතර ශාලාවට අයත් ගෘහ භාණ්ඩ විදුලි හා විද්‍යුත් උපකරණ ඇතුළු සියළු උපාංග වල පුරුකම්පනතාවය පිළිබඳ වග බලා ගත යුතුය.


වි.ආර්. සිල්වා ආරක්ෂක පුළුස්සු වෘත්තීය අධ්‍යක්ෂ
මේජර් ජනරාල්
වන්ධනාගාර කොමසාරිස් ජනරාල්