

අත්තිකාරම් ගිණුම් අංශය,  
බන්ධනාගාර මුදල්පානය,  
කොළඹ 09,  
2012.01.04

සියළුම කොමසාරිස්වරුන්  
සියළුම මාණ්ඩලික නිලධාරීන්  
බන්ධනාගාර අධිකාරීවරුන් හා සහකාර අධිකාරීවරුන් වෙත

රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් "බී" ගිණුම  
මු.රෙ.506(බී) ප්‍රකාරව වාර්ෂික සැසඳුම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කිරීම.

උසස් කරුණ යටතේ රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වික්‍රමලේඛ අංක 96 අනුව, 2005.12.13 දිනැති ලිපිය මගින් දන්වා ඇති කරුණු වලට අමතර වශයෙනි. ඒ අනුව රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් "බී" ගිණුම වාර්ෂික සැසඳුම් ප්‍රකාශ සකස් කිරීමේදී පහත කරුණු කෙරෙහි නැවත ඔබේ අවධානය යොමු කරවමි.

**01.පොදු පාලන ගිණුම ඉදිරිපත් කිරීම.**

පොදු පාලන ගිණුමේ තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා ඇමුණුම් අංක 01 ආකෘතිය පමණක් උපයෝගී කරගන්න.

**02.සේවල ණය ශේෂ වර්ගීකරණ සකස් කිරීම.**

මේ සමග අමුණා ඇති 02 ආකෘතිය උපයෝගී කරගන්න. මෙහිදී පහත සඳහන් අයිතමි යටතේ වෙන වෙනම ශේෂ වර්ගීකරණ උපලේඛන සකස් කරන්න. එහි වෙනත් කරුණු රීරුවේ ඊට අදාළ දිනය ඇතුළත්කළ යුතුය.

- i. සිටින නිලධාරීන්ගේ සේවල ණය ශේෂ වර්ගීකරණය.
- ii. ස්ථාන මාරුවී ගිය නිලධාරීන් සඳහා
- iii. විශ්‍රාම ගිය නිලධාරීන් සඳහා
- iv. මියගිය නිලධාරීන් සඳහා
- v. වැඩ තහනම් කර ඇති නිලධාරීන් සඳහා
- vi. සේවය හැර ගිය නිලධාරීන් සඳහා
- vii. වෙනත් හේතු මත (හේතුව සඳහන් කරන්න.)

**03.හිඟ ණය සඳහා කාල විශ්ලේෂණය සකස් කිරීම.**

මේ සඳහා අමුණා ඇති ආකෘති අංක 03 උපයෝගී කර ගන්න. එම ආකෘතිය අනුව එක් එක් ණය වර්ගය සඳහා වෙන වෙනම කාල විශ්ලේෂණ සකස් කළයුතුවේ.

උද :- උත්සව අත්තිකාරම් කාල විශ්ලේෂණය  
විශේෂ අත්තිකාරම් කාල විශ්ලේෂණය

කාල විශ්ලේෂණ සකස් කිරීමේදී ඉතා නිවැරදිව සකස් කළ යුතු අතර එය සැම අතින්ම අනෙකුත් තොරතුරු සමග එකඟ විය යුතුය.(උදාහරණයක් වශයෙන් කාල විශ්ලේෂණ සියල්ලේ විශ්‍රාම ගිය නිලධාරීන්ගේ ණය එකතුව පාලන ගිණුමේ විශ්‍රාම ගිය නිලධාරීන් යටතේ දැක්වා ඇති ශේෂයට සමාන විය යුතුය)

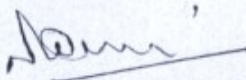
**04. ස්ථාන මාරුවී ගිය / පැමිණි නිලධාරීන්ගේ ණය ශේෂ**

ස්ථානමාරු වී ගිය හා පැමිණි නිලධාරීන්ගේ ශේෂයන් සාරාංශ කර ඇමුණුම් අංක 04 ආකෘතිය සම්පූර්ණ ඊටිම සඳහා කටයුතු කරන්න. 2011 වර්ෂය අවසාන කාලයේදී ස්ථාන මාරුවීම් සිදු වී ඇති නම් දෙසැම්බර් මස වැටුප ගෙවූ ආයතනයට නිලධාරියා අයත් සේ සලකා ගිණුම් සකස් කළයුතුය.

ඉහත සඳහන් පරිදි තොරතුරු වාර්තා කිරීම සඳහා පහත සඳහන් ලේඛණ නිසි පරිදි යාවත් කාලීන කර ඇතිද යන්න සොයා බැලිය යුතුය.

- i. CC 10 ලේඛණය.
- ii. ස්ථාන මාරුවී පැමිණි නිලධාරීන්ගේ ලේඛණය.
- iii. ස්ථාන මාරුවී ගිය නිලධාරීන්ගේ ලේඛණය.
- iv. මාසික හර බැර ප්‍රකාශන සකස් කිරීම හා මාසික ගිණුම් සාරාංශ සමග සසඳා ඇති දැයි පරීක්ෂා කිරීම.

05. සියළුම ආයතන විසින් ජනවාරි 25 දිනට පෙර සම්පූර්ණ අත්තිකාරම් "බී" ගිණුම් වාර්තාව වෙත වෙනම පිටපත් 02 කින් යුතුව මා වෙත ලබා දීමට කටයුතු කළයුතු වේ.ඉහත ආකෘතින්ගෙන් බැහැරව ගිණුම් සකස් කිරීම තුළින් අනවශ්‍ය ලෙස ලිපිලේඛණ හා වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීමෙන් වළකින ලෙස කාරුණිකව දන්වන අතර හැකි තාක් දුරට පරිගණක මුද්‍රිත A4 කඩදාසිවල පමණක් ගිණුම් ඉදිරිපත් කරන ලෙස දැනුම් දෙමි.



පී.එන්.ජයසිංහ  
බන්ධනාගාර කොමසාරිස් ජනරාල්.

**පී.එන්.ජයසිංහ**  
බන්ධනාගාර කොමසාරිස් ජනරාල්  
බන්ධනාගාර මූලස්ථානය  
කොළඹ 09.

..... බන්ධනාගාරයේ 2011.12.31 දිනට නිසා ආව අත්තිකාරම් සේම එරිකිකරණය

සිටින නිලධාරීන්	උත්සව	විශේෂ (පො.ස)	ආර්ථික අත්ති:	සුනාමි.	ආව අත්තිකාරම්	වෙනත්	එකතුව
ස්ථානමාරු වී තිබ							
සේවය ආරම්භ							
විශ්‍රාම නිව							
මියගිය							
සේවය පහතල							
සේවය අත්හිට වූ							
එකතුව							
එැඬිවුර අයකිරිමි							
2011.12.31 දිනට සේවය							

..... බන්ධනාගාරයේ 2011.12.31 දිනට පාලන නිලධාරී

	උත්සව	විශේෂ (පො.ස)	ආර්ථික අත්ති:	සුනාමි.	ආව අත්තිකාරම්	වෙනත්	එකතුව
2011.01.01 සේවය							
එරිකිකරණ මුළු ගෙවීම්							
ස්ථානමාරු වී පැවැති							
එකතුව							
මුළු ලැබීම්							
ස්ථානමාරු වී තිබ							
2011.12.31 දිනට සේවය							

සකස් කළේ -  
දිනය -

සහතික කළේ

නිලිකරු

බන්ධනාගාර අධිකාරී/ සහකාර අධිකාරී

.....(ණය අත්තිකාරම් වර්ගය) ..... ණය/අත්තිකාරම් පිළිබඳ කාල වින්දනු කාල වින්දනු - 2011.12.31 දිනට

අයිතමය	වර්ෂ අවසානයට ණය	මාස 06 ට අඩු	මාස 6-12	අඩු 1-2	අඩු 2-3	අඩු 3-4	අඩු 4-5	අඩු 5 ට වැඩි
සිවිත නිලධාරීන්								
සරානමාලු වී ගිය								
විශ්‍රාම ගිය								
මිය ගිය								
සේවය නැරඹිය								
සේවය පහතල								
සේවය අත්හිට වූ								
වෙනත්								
එකතුව								
අඩු කලා - වැඩිපුර ආකර්ම								
අවසන් ණය								

සකස් කළේ -

දිනය -

සහතික කළේ

ගිණුම් සේලර්

මහලොහොර අධිකාරී/ සහකාර අධිකාරී

.....(අධිකරණ)..... නිලධාරීන්ගේ සේවල සේෂ ගෞෂ ලැයිස්තුව - 2011.12.31 දිනට

අනු අංකය	නිලධාරීන්ගේ නම	තනතුර	ශාසන අත්තිකාරම් එරටය				සේවයන්ගේ එකතුව	වෙනත් කරුණු (දිනය)
			විශේෂ අත්තිකාරම්	අත්තිකාරම්	උසස්වීම්	ආදාය ශාසන		

සකස් කළේ - ..... සහතික කළේ .....  
 දිනය - ..... ගිණුම් සේවර .....  
 බන්ධනාගාර අධිකාරී/ සහකාර අධිකාරී

..... බන්ධනාගාරයේ 2011 වර්ෂයේ ස්ථානමාරු ගිය පැමිණි නිලධාරීන්ගේ  
 ණය ශේෂයන්ගේ වර්ගීකරණය (ආයතන අනුව)

අනු අංකය	ආයතනය	පැමිණි	ගිය
1	වැලිකඩ		
2	කො.ඊ.බ.		
3	මැගයින්		
4	මහර		
5	වතුපිටිවල		
	මීගමුව		
6	මහනුවර		
7	කුණ්ඩසාලේ		
8	යාපනය		
9	අනුරාධපුරය		
10	බදුල්ල		
11	ඊළදෙන		
12	මඩකලපුව		
13	ගාල්ල		
14	මාතර		
15	විට්ටිල		
16	තංගල්ල		
17	මුලස්ථානය		
18	දඹලොත		
19	ප.වි.පු.ම.		
20	කැගල්ල		
21	කඵතර		
22	කුරුඹිටි		
23	බුස්ස		
24	විට්ටක		
25	වාරියපොල		
26	මොණරාගල		
27	පොලාන්තරුව		
28	ත්‍රිකුණාමලය		
	එකතුව **	-	-

\*\* මාසික හරබැර ප්‍රකාශන වලින් ඉදිරිපත් කරඇති ස්ථානමාරු වී පැමිණි හා ගිය නිලධාරීන්ගේ ණය ශේෂයන්ගේ එකතුවට සමාන විය යුතුය.

බන්ධනාගාර අධිකාරී/සහකාර අධිකාරී