

දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛ අංක: 17/2012.

මගේ අංකය: බ/12/13/02/01/02/2012.

ගිණුම් අංශය,
බන්ධනාගාර මූලස්ථානය,
කොළඹ 09.
2012.06.26

සියළුම බන්ධනාගාර අධිකාරීවරුන්, සහකාර අධිකාරීවරුන් වෙත,

සිරකරු සුභසාධක අරමුදල ගිණුමේ 2013 වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තු ඉදිරිපත් කිරීම.


ඉහත අරමුදල සම්බන්ධයෙන් සෑම ඉදිරි වර්ෂයක් සඳහාම අයවැය ඇස්තමේන්තුවක් පිළියෙල කර ප්‍රභූරුත්ථාපන හා බන්ධනාගාර ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යවරයා වෙත හා මහා භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජ්‍ය ලේකම් වෙත ඉදිරිපත් කර අනුමැතිය ලබාගත යුතුය. එබැවින්, පහත සටහන් වලට අනුව 2013 මුදල් වර්ෂය සඳහා අයවැය ඇස්තමේන්තුව සකස් කර බන්ධනාගාර මූලස්ථානය වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස දන්වමි.

02. එකී අයවැය ඇස්තමේන්තුවට 2013 වර්ෂය තුළදී සුභසාධක අරමුදලට බැර වශයෙන් බලාපොරොත්තු වන ලැබීම්ද, හර වශයෙන් බලාපොරොත්තු වන ගෙවීම්ද ඇතුළත් කල යුතු අතර අරමුදලේ ලැබීම් වශයෙන් වර්ෂය තුළ ලැබීම් වල සත්‍ය තත්වයට ආසන්න වන අයුරින් ලැබීම් ඇස්තමේන්තුව පිළියෙල කල යුතුය. 2013 වර්ෂය සඳහා ලැබීම් හා ගෙවීම් ඇස්තමේන්තුව (ආකෘතිය - ඒ) මගින් පිළියෙල කල යුතු අතර 2011 ජූලි සිට 2012 වර්ෂයේ ජුනි දක්වා මාස 12 (දොළහක) ලැබීම් හා ගෙවීම්වල සත්‍ය තත්වය (ආකෘතිය - බ) මගින් පිළියෙල කර එවිය යුතුය.

03. තවද, මෙම ඇස්තමේන්තුව සැකසීමේදී පවතින සත්‍ය වියදමට වඩා විචලනය 20% ඉක්මවයි නම්, මුළු විචලනය සඳහා විස්තරාත්මකව වියදම් විස්තර ලබාදිය යුතුය. ඉහත උපදෙස් අනුව සැකසූ 2013 වර්ෂය සඳහා වන අයවැය ඇස්තමේන්තුව 2012. ජූලි 20 දින හෝ ඊට පෙර බන්ධනාගාර කොමසාරිස් (සුභ සාධක) වෙත පිටපතක් සහිතව බන්ධනාගාර කොමසාරිස් (මුදල්) වෙත ඉදිරිපත් කරන මෙන් දන්වමි. නියමිත අකෘතීන්ට අනුව සැකසූ අයවැය ඇස්තමේන්තුව 2012. ජූලි 20 දිනට පෙර බන්ධනාගාර කොමසාරිස් (මුදල්) වෙත ලැබීමට සැලැස්විය යුතු බව වැඩි දුරටත් දන්වා සිටිමි.

04. යම් උප බන්ධනාගාර ආයතනයක් 2012. ජූලි 20 දිනට පෙර නිවැරදිව සකස්කල ඇස්තමේන්තුව ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වුවහොත්, එම ආයතනයේ වියදම් සමස්ථ ඇස්තමේන්තුවට ඇතුළත් නොකෙරෙනු ඇත. තවද මෙම ගිණුම් පවත්වාගෙන යායුතු ආකාරය පිළිබඳ 1977.11.16 දිනැති දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛ අංක:56/1977 හා 1987.03.20 දිනැති සංශෝධිත දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛ අංක: 559 මගින්ද උපදෙස් ලබාදී ඇත.

05. 2013 වාර්ෂික වියදම් ඇස්තමේන්තුව සකස් කිරීමේදී වියදම් ශීර්ෂ අංක: 01 සිට 06 දක්වා සඳහන් කරනු ලබන ඇස්තමේන්තුගත වියදම්, 2013 වර්ෂය තුළ ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපේක්ෂිත සංයුක්ත සැලසුම් හා ක්‍රියාකාරී සැලසුම් වලට අනුකූල විය යුතුය. 2013 ඇස්තමේන්තුවට ඇතුළත් වියදම් හැර අන් කිසිවක් සඳහා ප්‍රතිපාදන හෝ අක් මුදල් නිකුත් කරනු නොලැබේ.


.....
බන්ධනාගාර මූලස්ථාන විකේන්ද්‍රය,
බන්ධනාගාර කොමසාරිස් ජනරාල්
බන්ධනාගාර මූලස්ථානය
කොළඹ 09.

- පිටපත:
- 01. බන්ධනාගාර කොමසාරිස් (සුභසාධක)
 - 02. නියෝජ්‍ය කොමසාරිස් (අත්‍යන්තර විගණන)

සත්‍ය ලැබීම් හා ගෙවීම්.

(2011.07.01-2012.06.30)

සිරිකරු සුභසාධක අරමුදල.

2011/2012 මුදල් වර්ෂය තුළ සත්‍ය ලැබීම් (නිමුණට බැර)		2011/2012 මුදල් වර්ෂය තුළ සත්‍ය ගෙවීම් (නිමුණට හර)	
ලැබීම් ශීර්ෂය	2011.07.01 සිට 2011.12.31	2012.01.01 සිට 2012.06.30	ගෙවීම් ශීර්ෂය
1. විනෝද භාණ්ඩ විකිණීමෙන් ලද ලාභයෙන් 1/6 කොටස			1. සිරිකරුවන්ගේ අවිභාජ්‍ය හා ආගමික කටයුතු වියදම් (සියවම් ආගමික උත්සව කටයුතු සඳහා වියදම්, භාවනා වැඩසටහන්, ආධ්‍යාත්මික සංවිධාන වැඩසටහන් සඳහා වියදම්)
2. සිර වේතන වලින් කරනු ලබන අනිවාර්ය අයකිරීම්			2. සිරිකරුවන්ගේ අවිභාජන හා සුභසාධක කටයුතු වියදම්. (රැනුම් වර්ධනය කර ගැනීම සඳහා දරණ වියදම් හා සුභසාධකය උදෙසා දරන වියදම්)
3. මහරජා පරිච්ඡේදයෙන් ලබන වටිනාකම			3. සිරිකරුවන්ගේ ක්‍රීඩා හා වෙනත් පහසුකම් සඳහා වූ වියදම් (ක්‍රීඩා කුසලතා වර්ධනය හා පුහුණුවීම් සඳහා වියදම් හා වෙනත් පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා දායක වීම සඳහා වියදම්.)
4. සිරිකරුවන්ගේ ඉමය සංරක්ෂණය වීමෙන් ලබන ආදායම.			4. සිරිකරුවන්ට භාග්‍ය ලබාදීම සඳහා වූ වියදම්. (පවත්වනු ලබන පවුල සංගත අලෙවියේ ලබා ගන්නා ජංගම උදෙසා ලබා දෙන භාග්‍ය මුදල් හෝ භාණ්ඩ)
5. සිරිකරුවන් වෙත නිකුත් කළ නිකුත් වියදම් මුදල්			5. සිරිකරුවන්ගේ පවුල සංගත සඳහා වූ වියදම්. (නිදහස්වූ සිරිකරුවන් වෙනුවෙන් දරනු ලබන පසුකාර සේවා වියදම්)
6. බන්ධනාගාර ඉවහල් කිරීමේ සේවාවෙන් ලබන ආදායම			6. ආපසු ගෙවිය යුතු අත්තිකාරම් මුදල් (ගෙවීම්) (සිරිකරුවන්ගේ ඉමය සංරක්ෂණය වීම සඳහා ලාභ ලැබීම හැර කිසිදු ආදායමක් නොමැතිව අවශ්‍ය මුදල අමුදා වියදම් වෙනුවෙන් අත්තිකාරම් ගෙවීම සඳහා ලබා ගෙන පසු වියදම්)
7. වෙළඳාම වලින් ලද ලාභ මුදල්			
8. ප්‍රදර්ශන සඳහා ඉදිරිපත් කළ භාණ්ඩ විකිණීම හා අනිකුත් ප්‍රදර්ශන ලැබීම.			
9. ආපනශාලා වලින් ලද ලාභ මුදල්			
10. වෙනත් ආදායම් මුදල් ලැබීම.			
11. නිමකම් වානු කොළ මුදල් ලැබීම.			
12. ආපසු ගෙවිය යුතු අත්තිකාරම් මුදල් ලැබීම.			
වර්ෂය තුළ අපේක්ෂිත ලැබීම් වර්ගව			වර්ෂය තුළ මුළු සත්‍ය ගෙවීම්

සකස් කළේ:-
 පරීක්ෂා කළේ:-

.....
 ස. බන්ධනාගාර අධිකාරී/ බන්ධනාගාර අධිකාරී,

සත්‍ය ලැබීම් හා ගෙවීම්.
(2011.07.01-2012.06.30)
සිටිකරුව සුභසාධක අරමුදල.

2011/2012 මුදල් වර්ෂය තුළ සත්‍ය ලැබීම් (නිණුමට බැර)		2011/2012 මුදල් වර්ෂය තුළ සත්‍ය ගෙවීම් (නිණුමට හර)			
ලැබීම් ස්ථූපය	2011.07.01 සට 2011.12.31	2012.01.01 සට 2012.06.30	ගෙවීම් ස්ථූපය	2011.07.01 සට 2011.12.31	2012.01.01 සට 2012.06.30
1. විනෝද හාණිව විකිණීමෙන් ලද ලාභයෙන් 1/6 කොටස			1. සිටිකරුවන්ගේ අධ්‍යාපනික හා ආර්ථික කටයුතු වියදම් (සියළුම ආර්ථික උත්සව කටයුතු සඳහා වියදම්, භාරතා වැඩසටහන්, ආධ්‍යාපනික සංවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා වියදම්)		
2. සිටි වේතන වලින් තරුණ ලබන අතිවාර්ග්‍ය අයකිරීම්			2. සිටිකරුවන්ගේ අධ්‍යාපන හා සුභසාධක කටයුතු වියදම්: (උතුම් වර්ධනය සහ හැකිම සඳහා දරණ වියදම් හා සුභසාධක උදෙසා දරන වියදම්)		
3. මහජන චරිතාගාර වලින් ලද මුදල්			3. සිටිකරුවන්ගේ ක්‍රීඩා හා වෙනත් සහසුකම් සඳහා වූ වියදම් (ක්‍රීඩා භූසලනා වර්ධනය හා සුභසුච්චි සඳහා වියදම් හා වෙනත් සහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා දායක වියදම්.)		
4. සිටිකරුවන්ගේ ඉමස සාධකවෙන් වෙනත් දෙපාර්තමේන්තු වලින් ලද ආදායම්.			4. සිටිකරුවන්ට සහන ලබාදීම සඳහා වූ වියදම්. (පවත්වා ගැනීම සහ අලුත් බොහෝ ගන්නා ජයග්‍රහණ උදෙසා ලබා දෙන සහන මුදල් හෝ භාණ්ඩ)		
5. සිටිකරුවන් වෙත කිසි හසුදු කිසි විනෝදී මුදල් ලැබීම්			5. සිටිකරුවන්ගේ සේවාවන් හරා සේවා කටයුතු සඳහා වූ වියදම් (නිදහස්වූ සිටිකරුවන් වෙනුවෙන් දරනු ලබන සහන සේවා වියදම්)		
6. බන්ධනාගාර ආර්ථික කිසි සොයාගත් වෙනත් අධිකාරවන් කොමිෂන් මුදල් ලැබීම්			6. ආපසු ගෙවිය යුතු අත්කිකාරම් මුදල් (ගෙවීම්) (සිටිකරුවන්ගේ ඉමස සොයාගැනීමේදී ලැබෙන ලැබීම් හැකි වම් නිත්‍යාදායක ස්ථරයට අවශ්‍ය මුද්‍රිත අමුද්‍රව්‍ය වියදම් වෙනුවෙන් අත්කිකාරම් ලෙස ලබාගෙන සලබා වියදම් වියදම්)		
7. වෙලෙසැල් වලින් ලද ලාභ මුදල්					
8. පුද්ගලික සඳහා ඉදිරිපත් කල හාණිව විකිණීම හා අනිකුත් පුද්ගලික ලැබීම්.					
9. ආපසුගාලා වලින් ලද ලාභ මුදල්					
10. වෙනත් දායක මුදල් ලැබීම්.					
11. නිෂ්කම් වාණි කොමිෂන් මුදල් ලැබීම්.					
12. ආපසු ගෙවිය යුතු අත්කිකාරම් මුදල් ලැබීම.					
වර්ෂය තුළ අපේක්ෂිත ලැබීම් වකසුරු			වර්ෂය තුළ මුළු සත්‍ය ගෙවීම්		

සකස් කළේ:-
 පරීක්ෂා කළේ:-

.....
 ඩ. බන්ධනාගාර අධිකාරී/ බන්ධනාගාර අධිකාරී,