

දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛ අංක: 16 / 2015

බ/12/13/02/01/02/2016

ගිණුම් අංශය

බන්ධනාගාර මූල්‍යස්ථානය

කොළඹ 09

2015.06.09

සියළුම බන්ධනාගාර අධිකාරීවරුන්, සහකාර අධිකාරීවරුන් වෙත

සිරකරු සුඛ සාධක අරමුදල ගිණුමේ 2016 වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තු ඉදිරිපත් කිරීම

ඉහත අරමුදල සම්බන්ධයෙන් සෑම ඉදිරි වර්ෂයක් සඳහාම අයවැය ඇස්තමේන්තුවක් පිළියෙල කර පුනුරුත්ථාපන හා බන්ධනාගාර ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යවරයා වෙතින් අනුමත කරවාගත යුතු අතර ඉන්පසු එය මහා භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජ්‍ය ලේකම් වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය. එබැවින්, පහත සටහන් වලට අනුව 2016 මුදල් වර්ෂය සඳහා අය වැය ඇස්තමේන්තුව සකස් කර බන්ධනාගාර මූල්‍යස්ථානය වෙත එවීමට කටයුතු කරන ලෙස දන්වමි.

02. එකී අයවැය ඇස්තමේන්තුවට 2016 වර්ෂය තුළදී සුඛ සාධක අරමුදලට බැර වශයෙන් බලාපොරොත්තු වන ලැබීම්ද, හර වශයෙන් බලාපොරොත්තු වන ගෙවීම්ද ඇතුළත් කළ යුතු අතර අරමුදලේ ලැබීම් වශයෙන් වර්ෂය තුළ ලැබීම් වල සත්‍ය තත්වයට ආසන්න වන අයුරින් ලැබීම් ඇස්තමේන්තුව පිළියෙල කළ යුතුය. 2016 වර්ෂය සඳහා ලැබීම් හා ගෙවීම් ඇස්තමේන්තුව (ආකෘතිය - ඊ) මගින් පිළියෙල කළ යුතු අතර 2014 ජූලි සිට 2015 වර්ෂයේ ජුනි දක්වා මාස 12 (දොළහක) ලැබීම් හා ගෙවීම්වල සත්‍ය තත්වය (ආකෘතිය - බී) මගින් පිළියෙල කර එවිය යුතුය.

03. තට්ටු, මෙම ඇස්තමේන්තුව සැකසීමේදී පවතින සත්‍ය වියදමට වඩා විචලනය 20% ඉක්මවයි නම්, මුළු විචලනය ඇතුළත් වියදම් සඳහා විස්තරාත්මකව වියදම් විස්තර ලබාදිය යුතුය. 2014.07.01 වන දින සිට 2015.06.30 අතර කාලය තුළ රැස්කළ ආදායමට වඩා 2016 ආදායම් ශීර්ෂ වල ලැබීම් වැඩි වී ඇත්නම් එම ලැබීම් රැස්කරන ආකාරය බන්ධනාගාර අධිකාරී විසින් පොද්ගලිකව සහතික කර විස්තරාත්මක ලේඛණයන් එකිනෙක ආදායම් ශීර්ෂය සඳහා පැහැදිලිව ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ඉහත උපදෙස් අනුව නියමිත අකෘතීන්ට සැකසූ 2016 වර්ෂය සඳහා වන අයවැය ඇස්තමේන්තුව 2015 ජූලි 05 දින හෝ ඊට පෙර බන්ධනාගාර කොමසාරිස් (මුදල්) වෙත ලැබීමට සැලැස්විය යුතු බව වැඩි දුරටත් දන්වා සිටිමි.

04. යම් උප බන්ධනාගාර ආයතනයක් 2015 ජූලි 05 දිනට පෙර මෙම ඇස්තමේන්තුව ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වුවහොත්, එම ආයතනයේ වියදම් සමස්ත ඇස්තමේන්තුවට ඇතුළත් නොකෙරෙනු ඇත. තට්ටු මෙම ගිණුම් පවත්වාගෙන යායුතු ආකාරය පිළිබඳ 1977.11.16 දිනැති දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛ අංක:56/1977 හා 1987.03.20 දිනැති සංශෝධිත දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛ අංක: 559 මගින්ද උපදෙස් ලබාදී ඇත.

05. 2016 වාර්ෂික වියදම් ඇස්තමේන්තුව සකස් කිරීමේදී වියදම් ශීර්ෂ අංක: 01 සිට 06 දක්වා සඳහන් කරනු ලබන ඇස්තමේන්තුගත වියදම්, 2016 වර්ෂය තුළ ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපේක්ෂිත සංයුක්ත සැලසුම් හා ක්‍රියාකාරී සැලසුම් වලට අනුකූල විය යුතුය. 2016 ඇස්තමේන්තුවට ඇතුළත් වියදම් හැර අන් කිසිවක් සඳහා ප්‍රතිපාදන හෝ අක් මුදල් නිකුත් කරනු නොලැබේ.

.....
බන්ධනාගාර කොමසාරිස් ජනරාල්

එම්.බී.ආර්. පුෂ්පකුමාර්
බන්ධනාගාර කොමසාරිස් ජනරාල්
බන්ධනාගාර මූල්‍යස්ථානය
කොළඹ 09.

- පිටපත: 01. බන්ධනාගාර කොමසාරිස් (අභ්‍යන්තර විගණන)
- 02. බන්ධනාගාර කොමසාරිස් (සුභසාධක)

2016 මුදල් වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තුව

සිරකරු සුඛ සාධක අරමුදල

| 2016 මුදල් වර්ෂය තුළ අපේක්ෂිත ලැබීම් (ගිණුමට බැර) | | 2016 මුදල් වර්ෂය තුළ අපේක්ෂිත ගෙවීම් (ගිණුමට හර) | |
|--|-----|--|-----|
| ලැබීම් ශීර්ෂය | රු. | ගෙවීම් ශීර්ෂය | රු. |
| 1. විනෝද භාණ්ඩ නිෂ්පාදන ලාභයෙන් 1/6 කොටස | | 1. සිරකරුවන්ගේ අධ්‍යාත්මික හා ආගමික ශුභ සිද්ධිය සඳහා වූ වියදම්. | |
| 2. සිර වේතන වලින් කරනු ලබන අනිවාර්ය අයකිරීම් | | 2. සිරකරුවන්ගේ අධ්‍යාපනික ශුභ සිද්ධිය සඳහා වූ වියදම්. | |
| 3. මහජන පරිත්‍යාග වලින් ලද මුදල් | | 3. සිරකරුවන්ගේ විනෝද ක්‍රීඩා පහසුකම් හා වෙනත් පහසුකම් සඳහා වූ වියදම්. | |
| 4. සිරකරුවන්ගේ ශ්‍රමය සැපයීමෙන් වෙනත් දෙපාර්තමේන්තු වලින් ලද ආදායම්. | | 4. සිරකරුවන්ට භාගන ලබාදීම සඳහා වූ වියදම්. | |
| 5. සිරකරුවන් වෙත තිබී හසු වූ නිති විරෝධී මුදල් ලැබීම් | | 5. පියවිය යුතු අත්තිකාරම් මුදල් (ගෙවීම්) | |
| 6. බන්ධනාගාර භූමියේ තිබී සොයාගත් අයිතිකරුවන් නොමැති මුදල් ලැබීම් | | 6. නිදහස් වූ සිරකරුවන්ගේ පුනරුත්ථාපනයෙහි ලාභකාරී වන පශ්චාත් භාර සේවා වියදම්. | |
| 7. වෙලඳැල් වලින් ලද මුදල් | | | |
| 8. ප්‍රදර්ශන වලින් ලද මුදල් | | | |
| 9. ආපන ශාලා වලින් ලද මුදල් | | | |
| 10. විෂය භාර ලේකම් විසින් අනුමත කළ වෙනත් ආයතන මුදල් | | | |
| 11. හිමිකම් පාත්‍ර නොලැබූ මුදල් | | | |
| 12. පියවිය යුතු අත්තිකාරම් මුදල් (ලැබීම්) | | | |
| වර්ෂය තුළ අපේක්ෂිත මුළු ලැබීම් | | වර්ෂය තුළ අපේක්ෂිත මුළු ගෙවීම් | |

සකස් කළේ :-

පරීක්ෂා කළේ :-

.....
 ස. බන්ධනාගාර අධිකාරී/ බන්ධනාගාර අධිකාරී

සත්‍ය ලැබීම් හා ගෙවීම්

(2014.07.01- 2015.06.30)

සිරිකරු සුඛ සාධක අරමුදල

| 2014/2015 මුදල් වර්ෂය තුළ සත්‍ය ලැබීම් (ගිණුමට බැර) | | | 2014/2015 මුදල් වර්ෂය තුළ සත්‍ය ගෙවීම් (ගිණුමට හර) | | |
|---|--------------------------------|--------------------------------|---|--------------------------------|--------------------------------|
| ලැබීම් ශීර්ෂය | 2014.07.01 සට 2014.12.31 | 2015.01.01 සට 2015.06.30 | ගෙවීම් ශීර්ෂය | 2014.07.01 සට 2014.12.31 | 2015.01.01 සට 2015.06.30 |
| 1. විකේන්ද්‍ර භාණ්ඩ නිෂ්පාදන ලාභයෙන් 1/6 කොටස | | | 1. සිරිකරුවන්ගේ අධ්‍යාත්මික හා ආගමික ශුභ සිද්ධිය සඳහා වූ වියදම්. | | |
| 2. සිරි වේදන වලින් කරනු ලබන අනිවාර්ය අයකිරීම් | | | 2. සිරිකරුවන්ගේ අධ්‍යාපනික ශුභ සිද්ධිය සඳහා වූ වියදම්. | | |
| 3. මහජන පරිත්‍යාග වලින් ලද මුදල් | | | 3. සිරිකරුවන්ගේ විකේන්ද්‍ර ක්‍රීඩා පහසුකම් හා වෙනත් සැප පහසුකම් සඳහා වූ වියදම්. | | |
| 4. සිරිකරුවන්ගේ ශ්‍රමය සැපයීමෙන් වෙනත් දෙපාර්තමේන්තු වලින් ලද ආදායම්. | | | 4. සිරිකරුවන්ට භාග්‍ය ලබාදීම සඳහා වූ වියදම්. | | |
| 5. සිරිකරුවන් වෙත සිබී හසු වූ නිති විරෝධී මුදල් ලැබීම් | | | 5. පියවිය යුතු අත්තිකාරම් මුදල් (ගෙවීම්) | | |
| 6. බන්ධනාගාර හැමිසේ සිබී සොයාගත් අයිතිකරුවන් නොමැති මුදල් පැබිම් | | | 6. නිදහස් වූ සිරිකරුවන්ගේ පුනරුත්ථාපනයෙහි ලා උපකාරී වන පශ්චාත් භාර සේවා වියදම්. | | |
| 7. වෙලඳසැල් වලින් ලද මුදල් | | | | | |
| 8. ප්‍රදර්ශණ වලින් ලද මුදල් | | | | | |
| 9. ආපන ශාලා වලින් ලද මුදල් | | | | | |
| 10. විෂය භාර ලේකම් විසින් අනුමත කල වෙනත් දායක මුදල් | | | | | |
| 11. හිමිකම් පානු නොලැබූ මුදල් | | | | | |
| 12. පියවිය යුතු අත්තිකාරම් මුදල් (ලැබීම්) | | | | | |
| වර්ෂය තුළ මුළු සත්‍ය ලැබීම් | | | වර්ෂය තුළ මුළු සත්‍ය ගෙවීම් | | |

සකස් කළේ :-

පරීක්ෂා කළේ :-

.....
ස. බන්ධනාගාර අධිකාරී/ බන්ධනාගාර අධිකාරී