දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛන - 16/2019

මාගේ අංක - බ/13/02(i)/පොදු/2019
බන්ධනාගාර මූලස්ථානය.
කොළඹ 09.
2019-11-24 දින දී.

සියළුම මාණ්ඩලික නිළධාරින්,
සියළුම බන්ධනාගාර අධිකාරින් සහ
සහකාර බන්ධනාගාර අධිකාරින් වෙත.

<u>2019 මුදල් වර්ෂය සඳහා වූ ගිණුම් පියවීම.</u>
<u>බන්ධනාගාර කාර්මික හා කෘෂිකාර්මික අත්තිකාරම් ගිණුම.</u>

2019.12.31 වන දිනෙන් අවසන් ගිණුම් වර්ෂය සඳහා බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්මික හා කෘෂිකාර්මික අත්තිකාරම් ගිණුම් පවත්වාගෙන යන ආයතන ගිණුම් පියවීම සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් උපදෙස් හා නියෝග පරිදි ක්‍රියාකල යුතු බව අවධාරණය කරනු ලැබේ.

1. **2019 දෙසැම්බර් මාසය සඳහා ප්‍රතිපාදන හා අක්මුදල් ලබා ගැනීම.**

   i. 2019 වර්ෂය වෙනුවෙන් ඔබ ආයතනයට ලබා දෙන ප්‍රතිපාදන සීමාව ඉක්මවා කිසිදු ගෙවීමක් නොකිරීමට ආයතන ප්‍රධානීන් තරයේ වගබලා ගත යුතුය.යම් හෙයකින් 2019 වර්ෂය සඳහා ලබා දුන් ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වන්නේ නම් ඒ පිළිබඳව දෙසැම්බර් මස තුන්වන සතියට පෙර කඩිනමින් බන්ධනාගාර කොමසාරිස් (මුදල්) වෙත විද්‍යුත් තැපැල් (commfinance@prison.gov.lk) මගින් හෝ ෆැක්ස් මගින් දැනුම් දීමට කටයුතු කළ යුතුය.

   ii. දෙපාර්තමේන්තුව සතු ප්‍රතිපාදන හා අක්මුදල් ප්‍රමාණය සැලකිල්ලට ගෙන නිරවුල් කල හැකි සියළුම බිල්පත් නිරවුල් කිරීමට දෙපාර්තමේන්තුවේ ගෙවීම් භාරව කටයුතු කරන සියළුම නිළධාරින් වග බලා ගත යුතු අතර, ලබා දී ඇති සියළුම අත්තිකාරම් නිරවුල් කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කල යුතුය. වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන සීමාව ඉක්මවා වියදම් නොදැරීමටත් ,වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන ඉතිරි නොවන ලෙස වියදම් දැරීමටත් කටයුතු කල යුතුය.

2. **2019 මුදල් වර්ෂයට අදාළව මුදල් පොත පියවීම.**

   i. 2019.12.30 වන සඳුදා දින සියළුම බන්ධනාගාර ආයතන විසින් එදින දහවල් 12.00 ට මුදල් පොත වැසීමට කටයුතු කල යුතුය. 2019.12.31 දින මූලස්ථානයේ මුදල් පොත පියවීම සිදුකරන බැවින් ගිණුම් අංශ නිළධාරීන් මෙන්ම ගිණුම් පියවීමට බලයලත් නිළධාරීන් ආයතනය තුල එදිනට රැඳී සිටීමට වග බලාගත යුතු වේ. බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන්තුව උප ආයතන රාශියකින් සමන්විත වන බැවින් හා ගිණුම් පියවීම ඉතා සංකීර්ණ වන බැවින් ද මේ සම්බන්ධයෙන් විශේෂ අවධානයක් යොමු කලයුතු බව දන්වා සිටිමි.

   ii. බන්ධනාගාර කාර්මික හා කෘෂිකාර්මික අත්තිකාරම් ගිණුම යටතේ ඔබ වෙත වෙන් කර දී ඇති අක්මුදල්, අදාළ ගෙවීම් සිදු කිරීමෙන් පසු 2019.12.30 දින දහවල් 12.00ට මුදල් පොත වැසීමෙන් අනතුරුව ඇති ශේෂය "බන්ධනාගාර කොමසාරිස් ජනරාල් කර්මාන්ත" නමින් ලියන ලද චෙක්පතකින් බන්ධනාගාර මූලස්ථානයට එවිය යුතුයි.

iii. <u>2019 වර්ෂය සඳහා මුදල් පොත පියවනු ලබන සියළුම බන්ධනාගාර ආයතනයන් මුදල් පොත් පියවන දිනට මුදල් පොතේ ඉතිරි ශේෂයේ වටිනාකම "බන්ධනාගාර කොමසාරිස් ජනරාල් - කර්මාන්ත" බොරැල්ල මහජන බැංකු ශාඛාවේ ගිණුම් අංක 078-1001-09026583 ට චෙක්පතක් ලියා මුදල් පොත ශූන්‍ය කළ යුතුය. 2019.12.30 දින මුදල් පොත පියවා 30 වන දින ප.ව.03.00 ට පෙර ඉහත ගිණුමට අදාළ චෙක්පත බැර කළ යුතුය. සියළුම ආයතන විසින් එම චෙක්පතේ ඡායා පිටපතක් හා බන්ධනාගාර කොමසාරිස් ජනරාල් - කර්මාන්ත නිල බැංකු ගිණුමට (078-1001-09026583) බැර කල බවට තහවුරු කෙරෙන තැම්පතු පතෙහි (Cheque Deposit Slip) ඡායා පිටපතක්, ආවරණ ලිපිය සමඟ විද්‍යුත් තැපැල (commfinance@prison.gov.lk) මඟින් හෝ ෆැක්ස් මඟින් බන්ධනාගාර කොමසාරිස් (මුදල්) වෙත එදිනම එවීමට කටයුතු කළ යුතු අතර ඔබ විසින් එම තොරතුරු මූලස්ථානය වෙත ලද බවට තහවුරු කර ගත යුතුය. තවද මුදල් පොතේ ශේෂයක් නොමැති නම් ඒ පිළිබඳ ලිඛිතව දැනුම් දීමට ඉහත පරිදි කටයුතු කළ යුතු වේ. මේ සම්බන්ධයෙන් ඒ ඒ ආයතනයන්හි අධිකාරීන් / සහකාර අධිකාරීන් පෞද්ගලිකවම තම අවධානය යොමු කළ යුතු බව අවධාරණය කෙරේ.</u>.

iv. බන්ධනාගාර ආයතන වල ගිණුම් පියවීම සම්බන්ධයෙන් බලය පැවරූ නිළධාරීන්ගේ නාම ලේඛණය අමුණුම් අංක 01 හි දක්වා ඇත. අදාළ නිළධාරීන් ඒ ඒ බන්ධනාගාර ආයතන වල මුදල් පොත් වැසීමේ වගකීම දැරිය යුතුය. 2019 වර්ෂය වෙනුවෙන් මුදල් පොත් වැසීමෙන් පසු කිසිදු ගෙවීමක් මුදල් පොතේ සටහන් කල නොහැකි වන පරිදි එක් එක් මුදල් පොත් වල එදිනට සටහන් කෙරෙන අවසාන සටහනට යටින් රතු තීන්තෙන් ඉරක් ඇඳ තම නම , තනතුර, අත්සන, දිනය හා වේලාව සටහන් කර 2019 වර්ෂයේ මුදල් පොත නියමිත පරිදි වැසූ බවට සටහන් තැබිය යුතුය.

v. 2020 වර්ෂයට අදාල වන වියදම් සඳහා අවශ්‍ය අත්මුදල් හා ප්‍රතිපාදන බන්ධනාගාර මූලස්ථානය මඟින් 2020 ජනවාරි මාසයේ දී ලබා දෙන බැවින් කිසිදු අග්‍රිම ශේෂයක් බන්ධනාගාර ආයතන විසින් රඳවා තබා ගැනීමට කටයුතු නොකල යුතු බව අවධාරණය කරමි.

3. මාසික ගිණුම් ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම.

i. **2019** දෙසැම්බර් මස ගිණුම් සාරාංශය **2019.12.30** වන දින ලබා දිය යුතුය. පළමු වන ගිණුම් සාරාංශයේ යම් කිසි ගිණුම්කරණ දෝෂයක් නිවැරදි කිරීම හෝ හරස් සටහන් මඟින් කරනු ලබන ගෙවීමක් ගිණුම් ගත කිරීමට ඇත්නම් ඒ සඳහා පරිපූරක ගිණුම් සාරාංශයක් ඉදිරිපත් කල හැක. පරිපූරක ගිණුම් සාරාංශය 2020.01.08 වන දිනට පෙර ලබා දිය යුතුය.

ii. ගිණුම් පියවීමේ කටයුතු සම්බන්ධව යම් පැහැදිලි කර ගැනීමක් වෙතොත් දුරකථන අංක 011 - 4677189/ 011 - 2696536 මඟින් බන්ධනාගාර කොමසාරිස් (මුදල්) අමතන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.

ටී.එම්.ජේ.ඩබ්. තෙන්නකෝන්
බන්ධනාගාර කොමසාරිස් ජනරාල්

ටී.එම්.ජේ.ඩබ්ලිව්. තෙන්නකෝන්
බන්ධනාගාර කොමසාරිස් ජනරාල්
බන්ධනාගාර මූලස්ථානය
කොළඹ 09.

පිටපත් :- 01. විගණකාධිපති
02. බන්ධනාගාර කොමසාරිස් (අභ්‍යන්තර විගණන)
03. බන්ධනාගාර කොමසාරිස් (කර්මාන්ත)

ඇමුණුම 01

2019 වර්ෂයේ ගිණුම් පියවීම සඳහා බලය පැවරූ නිළධාරීන්ගේ නාම ලේඛණය
බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන්තුව

අනු අංකය	නිළධාරියාගේ නම	තනතුරු නාමය	ආයතනය
01	එම්.බී.එම්.පී.ඩබ්.යූ.ඒ.රාජසිංහ	බන්ධනාගාර කොමසාරිස් (මුදල්)	මූලස්ථානය
02	ටී.අයි.උඩුවර	ජ්‍යෙෂ්ඨ බන්ධනාගාර අධිකාරි	වැලිකඩ
03	ඒ.එම්.එම්.අලහකෝන්	සහකාර බන්ධනාගාර අධිකාරි	කොළඹ රිමාන්ඩ්
04	ජේ.සී. වීරසිංහ	බන්ධනාගාර අධිකාරි	මහර
05	යූ.බී. තෙන්නකෝන්	සහකාර බන්ධනාගාර අධිකාරි	බෝගම්බර
06	ආර්.එම්.එස්.බණ්ඩාර	බන්ධනාගාර අධිකාරි	පල්ලේකැලේ
07	එස්.ආර්.ගලප්පත්ති	සහකාර බන්ධනාගාර අධිකාරි	අනුරාධපුරය
08	බී.ඩී.එම්.ජී.බී.දිසානායක	බන්ධනාගාර අධිකාරි	බදුල්ල
09	ඒ.සී.ගජනායක	සහකාර බන්ධනාගාර අධිකාරි	තල්දෙන
10	ර්.එම්.එස්.මහානාම	සහකාර බන්ධනාගාර අධිකාරි (වැ.ආ)	වීරවිල
11	බී.එම්.යූ.පී.ඒ.කේ.බස්නායක	බන්ධනාගාර අධිකාරි	තංගල්ල
12	ඩී.ආර්.ඩී.දසනායක	සහකාර බන්ධනාගාර අධිකාරි	කුරුවිට
13	ඩබ්.එම්.ජේ.අයි.ප්‍රනාන්දු	සහකාර බන්ධනාගාර අධිකාරි	දළුපොත
14	එල්.පී.එම්.කරුණාරත්න	සහකාර බන්ධනාගාර අධිකාරි	බූස්ස
15	ඩී.ඒ.එම්.නිමල්ශාන්ත	සහකාර බන්ධනාගාර අධිකාරි	වටරැක
16	ආර්.පී.එච්.කුමාර	බන්ධනාගාර අධිකාරි	වාරියපොළ
17	ඩබ්.ඒ.ඩී.සී.කරුණාසේකර	සහකාර බන්ධනාගාර අධිකාරි	මාතර

❖ යම් හෙයකින් ඉහත බලය පැවරූ නිළධාරියෙකු ස්ථාන මාරු නියොගයක් මත බන්ධනාගාර ආයතනය මාරු වන්නේනම් ස්ථාන මාරු නියෝගය අනුව කටයුතු කල යුතුය.