



බන්ධනාගාර මූලස්ථානය
சிற்றச்சாலைத் தலைமையகம்
PRISON HEADQUARTERS



දුරකථන தொலைபேசி Telephones	කාර්යාලය அலுவலகம் Office	2695204 4677177	කොමසාරිස් ජනරාල් ஆணையாளர் நாயகம் Commissioner - General	2691976	කොමසාරිස් ஆணையாளர் Commissioner	2695221 2692818	ෆැක්ස් பேக்ஸ் Fax	2695206 4677180
----------------------------------	--------------------------------	--------------------	---	---------	---------------------------------------	--------------------	-------------------------	--------------------

දෙපාර්තමේන්තු වක්‍රලේඛ :- 17/2019

මගේ අංකය
எனது இல.
My No

බ/12/08/වා.භා.ස/2019/19.

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No

150, ඩේස්ලයින් පාර,
කොළඹ 09.
150, பேஸலைன் வீதி,
கொழும்பு 09.
150, Baseline Road,
Colombo-09.

02-12-2019 20

සියළුම මාණ්ඩලික නිලධාරීන්,
සියළුම බන්ධනාගාර අධිකාරීන්, සහකාර බන්ධනාගාර අධිකාරීන්.

2019-12-31 දිනට අදාලව බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන්තුවේ වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණ කටයුතු සිදුකිරීම.

රාජ්‍ය මුදල් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක PFD/RED/03/03/01 හා 2016.03.31 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් වක්‍ර ලේඛ අංක 05/2016 පරිදි 2019 වාර්ෂික ගබඩා භාණ්ඩ සමීක්ෂණය පහත පරිදි නිම කළ යුතු බව කාරුණිකව දැනුම් දෙමින්. තව ද මු.රෙ.128 (1) (ඉ) වගන්තිය අනුව රජය සතු වූ හෝ රජය භාරයේ පවත්නා මුදල්, බඩු බාහිර උපකරණ හා වෙනත් වත්කම් සුරක්ෂිතව පවත්වාගැනීම හා සංරක්ෂණය සඳහා ප්‍රමාණවත් හා විධිමත් විධිවිධාන යොදානු ලබන බවට හා ඒවා වරින් වර සත්‍යාපනය කරනු ලබන බවටත් ඒවා නිසියාකාරව නිෂ්කාශණය කරනු ලබන කල් හි එසේ නිෂ්කාශණය කිරීම නියමිත රෙගුලාසිවලට හා උපදෙස් වලට අනුකූලව කරනු ලබන බවටත් සැහිලකට පත් විය යුතුය. එසේම මු.රෙ.128 (1) (ඉ) වගන්තිය අනුව භාණ්ඩාගාරය විසින් ඉල්ලා සිටින තොරතුරු ප්‍රකාශ හා සමීක්ෂණ වාර්තා නිවැරදිව හා කලට වෙලාවට ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

1. 2020.03.15 දිනට පෙර භෞතිකව භාණ්ඩ සමීක්ෂණ කටයුතු අවසන් කිරීම.
2. 2020.03.31 දිනට පෙර භාණ්ඩ සමීක්ෂණයේ සමීක්ෂණ වාර්තාව මූලස්ථානය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.
3. 2020.04.15 දිනට පෙර සමීක්ෂණ වාර්තාව පරිදි ඌනතා හා අතිරික්ත සසඳා වාර්තා කිරීම සහ ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම.
4. 2020.04.30 දිනට පෙර පොදු 47 වාර්තාවට අනුව විනාශ කළ යුතු භාණ්ඩ විනාශ කිරීම, අළුත්වැඩියා කළ යුතු භාණ්ඩ අළුත්වැඩියාව, වෙන්දේසි කළ යුතු භාණ්ඩ වෙන්දේසි කිරීම හා වෙනත් රජයේ ආයතනවලට පැවරිය හැකි භාණ්ඩ සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කර අවසන් කිරීම.
5. 2020.06.15 දිනට පෙර භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරියාට ද පිටපතක් සහිතව විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.
6. 2020-06-30 දිනට පෙර අපහරණය කරණ ලද වත්කම් පිළිබඳ තොරතුරු, 2006.07.30 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛ අංක 422 හි ඇමුණුම් ප්‍රකාරව ලේඛණගත කර රාජ්‍ය මුදල් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙත වාර්තා කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම.

ඉහත කාලසටහන අනුව වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණ කටයුතු සිදුකර අවසන් කිරීම වෙනුවෙන් එම කටයුතු සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් කර ඇති ලිපි, වක්‍රලේඛ හා උපදෙස් පිළිබඳව ද දැඩි අවධානය යොමු කරණ මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (මෙම වක්‍රලේඛය සමග පහත වක්‍රලේඛයන් ද දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කරගත හැකිය).

▪ බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන්තු වක්‍රලේඛ - අංක 26 / 2016 - 2016-10-25