මගේ අංකය : D16/EXAM/EB/PO/2023
බන්ධනාගාර මූලස්ථානය,
කොළඹ - 09.
2023.08.29

සහකාර අධ්‍යක්ෂ,
තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ අංශය.

බන්ධනාගාර නියාමක/සැරයන්/කර්මාන්ත පරිපාලක/I පෙළ වෘත්තීය උපදේශක/II පෙළ වෘත්තීය උපදේශක/වැඩ මූලික/කෘෂිකර්ම උපදේශක/කෘෂිකර්ම ඕවර්සියර්/මෝටර් කාර්මික/සැලසුම් සහකාර/සරඹ උපදේශක/ඖෂධ සංයෝජක තනතුරු සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය - 2023

ඉහත සඳහන් තනතුරු වලට අදාළ බන්ධනාගාර නිලධාරීන්ගේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය සඳහා අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනය දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවියේ පළ කිරීම සඳහා මේ සමඟ එවමි.

එච්.ඒ.ඩී.පී.ඩබ්.හෙට්ටිආරච්චි
පරිපාලන නිලධාරී
බන්ධනාගාර කොමසාරිස් ජනරාල් වෙනුවට

එච්.ඒ.ඩී.පී.ඩබ්. හෙට්ටිආරච්චි
පරිපාලන නිලධාරී (...ැ.ආ.)
බන්ධනාගාර කොමසාරිස් ජනරාල් වෙනුවට.

(3)

මගේ අංකය : D16/EXAM/EB/PO/2023
බන්ධනාගාර මූලස්ථානය,
කොළඹ - 09.
2023.08.16

සියළුම බන්ධනාගාර අධිකාරීන් සහ
සහකාර බන්ධනාගාර අධිකාරීන් වෙත,

<u>බන්ධනාගාර නියාමක/සැරයන්/කර්මාන්ත පරිපාලක/I පෙළ වෘත්තීය උපදේශක/II පෙළ වෘත්තීය උපදේශක/වැඩ මූලික/කෘෂිකර්ම උපදේශක/කෘෂිකර්ම ඕවර්සියර්/මෝටර් කාර්මික/සැලසුම් සහකාර/සරඹ උපදේශක/ඖෂධ සංයෝජක තනතුරු සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය - 2023</u>

ඉහත සියලුම තනතුරු සඳහා කඩඉම් පරීක්ෂණ විභාගය 2023 නොවැම්බර් මාසයේදී පැවැත්වීමට කටයුතු කෙරෙන බැවින්, ඒ සඳහා සුදුසුකම් ලබා ඇති ඔබ ආයතනයේ අදාළ නිලධාරීන්ගේ අයදුම්පත්‍ර ලබාගෙන අගෝස්තු මස 30 දිනට පෙර මා වෙත එවීමට කටයුතු කරන්න.

02. සියලුම තනතුරුවල කඩඉම් විභාග විෂය නිර්දේශයන් සහ අදාළ වැටුප්තල මේ සමඟ දක්වා ඇත. ඒ අනුව අදාළ තනතුරේ ස්ථිර පත්වීමක් ලබා සිටින මෙතෙක් කඩඉම් සමත්ව නැති සියලුම නිලධාරීන්ට මෙම විභාගය සඳහා පෙනී සිටිය හැක.

03. විභාග කොළඹ, ගාල්ල, අනුරාධපුර, මහනුවර යන දිස්ත්‍රික්කවල පවත්වනු ලැබේ. ප්‍රමාණවත් අයදුම්කරුවන් නොමැති විභාග මධ්‍යස්ථාන අවලංගු කරන අතර, එය කොළඹදී පැවැත්වේ.

04. එක් එක් තනතුරු සඳහා වෙන වෙනමත්, විභාග අනුව වෙන වෙනමත්, අයදුම්පත්‍ර අමුණා එවිය යුතුය. පළමු සහ දෙවන කඩඉම් විභාග දෙකටම එකවර පෙනී සිටින අයදුම්කරුවන් සිටී නම් ඒ සඳහා වෙන වෙනම අයදුම්පත්‍ර දෙකක් එවිය යුතුය. එක් වරකට වඩා පෙනී සිටින අයදුම්කරුවන් සිටී නම් එක් එක් කඩඉම් විභාගයක් සඳහා රු.50.00 ක වලංගු මුද්දර අයදුම්පතේ අලවා තම අත්සන යොදා අවලංගු කළ යුතුය.

05. 2014.11.20 දිනට පෙර පත්වීම් ලද නියාමක හා සැරයන් නිලධාරීන් I වන කඩඉම හා II වන කඩඉම යන කඩඉම් විභාග දෙකම අදාළ කාලසීමාව තුළ සමත් විය යුතු අතර, 2014.11.20 දිනෙන් පසු පත්වීම් ලද නියාමක නිලධාරීන් සඳහා නව බඳවා ගැනීම් පරිපාටියේ සඳහන් විෂය නිර්දේශයට අනුකූලව නියාමක I වන කඩඉම් විභාගය පමණක් සමත්විය යුතු අතර, 2014.11.20 දිනට පසු පත්වීම් ලද සැරයන් නිලධාරීන් සැරයන් II වන කඩඉම් විභාගය පමණක් සමත්විය යුතුය. (2014.11.26 දින පත්වීම් ලද නියාමක නිලධාරීන් සිය පත්වීම් ලිපිය අනුව කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් I හා II සමත් විය යුතුය)

06. අයදුම්පතේ තමන් පෙනී සිටීමට බලාපොරොත්තු වන කඩඉම් විභාගය පැහැදිලිව සටහන් කළ යුතුය. නියමිත දිනය පසුවී කරනු ලබන ඉල්ලීම් හා අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලබන අතර, අයදුම්පත් එවීමේදී ආවරණ ලිපියක් මඟින් අයදුම්කරුවන්ගේ නාමලේඛණයක් තනතුරු අනුව වෙන වෙනම සටහන් කර එවිය යුතුය.

චන්දන ඒකනායක
අතිරේක බන්ධනාගාර කොමසාරිස් ජනරාල් (වැ.ආ)

අත්/කළේ : එච්.එම්.ටී.එන්.උපුල්දෙනිය
බන්ධනාගාර කොමසාරිස් ජනරාල්

චන්දන ඒකනායක
අතිරේක [illegible] කොමසාරි[illegible] [illegible])
බන්ධනාගාර කොමසාරිස් [illegible] [illegible]

කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය - 2023 නොවැම්බර්

I වන කඩඉම: ______

විභාග අංකය: ______ II වන කඩඉම: ______

(කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා) (අදිරියෙන් ✓ ලකුණ යොදන්න)

01.මුලකුරු සමඟ නම: ______

02.සම්පූර්ණ නම: ______

03.වර්තමාන තනතුර: ______

04.එම තනතුරට පත් වූ දිනය:

D	D	M	M	Y	Y	Y	Y

05.සේවා ස්ථානය: ______

06.කඩඉම් විභාගය සමත්විය යුතු දිනය හෝ වැටුප් පියවර: ______

07.මීට පෙර සමත් වී ඇති කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය: ______

08.ඉදිරිපත් වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය: ______

09.විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍ය: ______

10.විභාගයට පෙනී සිටින විභාග මධ්‍යස්ථානය: ______

11.ඔබ විභාගයට පෙනී සිටින්නේ පළමු වතාවටද/දෙවන වතාවටද යන වග: ______

12.අලවා ඇති මුද්දරවල වටිනාකම: ______

13.මූලස්ථාන ලිපි ගොනු අංකය: ______

ඉහත මවිසින් සපයා ඇති තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට සහතික කරන අතර, මෙම විභාගයට මා පළමු වරට/දෙවන වරට පෙනී සිටින බැවින් රු.50.00 ක් වටිනා මුද්දර අලවා අත්සන් කර අවලංගු කර ඇති බව සහතික කරමි.

දිනය:.............................. ....

(අයදුම්කරුගේ අත්සන)

යථෝක්ත නිලධාරියා /නිලධාරිණිය මෙම ආයතනයේ සේවයේ යෙදී සිටින බවත්, ඔහු/ඇය විසින් සපයා ඇති තොරතුරු නිවැරදි බවත්, ඔහු/ඇය ඉහත විභාගය සඳහා මීට පෙර පෙනී සිට ඇති/නැති බවත්, ඔහු /ඇය විසින් අදාළ වටිනාකම ඇති මුද්දර අලවා අත්සන් යොදා ඇති බවත්, සහතික කරමි.

දිනය:.............................. ....

බන්ධනාගාර අධිකාරී

CamScanner

මගේ අංකය : D16/EXAM/EB/PO/2023
බන්ධනාගාර මූලස්ථානය,
කොළඹ - 09.
2023.08.16

සියළුම බන්ධනාගාර අධිකාරීන් සහ
සහකාර බන්ධනාගාර අධිකාරීන් වෙත,

<u>කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය - 2023</u>
<u>II පෙළ ජේලර් සහ II පෙළ පුනරුත්ථාපන නිලධාරීන් සඳහා වූ දෙපාර්තමේන්තු නිත්‍ය නියෝග හා ආයතන සංග්‍රහය</u>

බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන්තුවේ ඉහත සේවාවල බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය අනුව පැවැත්වෙන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය සඳහා වන ලිඛිත විභාගය පැවැත්වීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

02. බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන්තු නිත්‍ය නියෝග පිළිබඳ දැනුම සහ ආයතන සංග්‍රහයේ දැනුම පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ප්‍රශ්න පත්‍රයකට පිළිතුරු ලිවිය යුතුය.

03. විභාගය කොළඹදී පවත්වනු ලබන අතර, අයදුම්පත් 2023.08.30 දිනට ප්‍රථම මා වෙත එවිය යුතුය. අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ හැක්කේ ස්ථිර පත්වීම් ලද නිලධාරීන්ට පමණි.

04. එක් වරකට වඩා විභාගයට පෙනී සිටින අයදුම්කරුවන් රු.50/- ක වලංගු මුද්දර අයදුම්පතේ අලවා තම අත්සන යොදා අවලංගු කළ යුතුය.

05. නියමිත දිනය පසුව කරනු ලබන ඉල්ලීම් හා අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලබන අතර, අයදුම්පත් එවීමේදී ආවරණ ලිපියක් මගින් අයදුම්කරුවන්ගේ නාමලේඛණයක් තනතුරු අනුව වෙන වෙනම සටහන් කර එවිය යුතුය.

06. විෂය නිර්දේශය -

1. දෙපාර්තමේන්තු නිත්‍ය නියෝග
2. ආයතනසංග්‍රහය
(II,VI,VII,VIII,XII,XIII,XIV,XV,XVI,XVII,XVIII,XXI,XXIII,XXIV,XXV,XXVII,XXVIII,XXX,XXXI,XXXII,XXXIII,XLVII,XLVIII පරිච්ඡේද)

චන්ද්‍රන ඒකනායක
අතිරේක බන්ධනාගාර කොමසාරිස් ජනරාල් (වැ.ආ.)

චන්ද්‍රන ඒකනායක
අතිරේක [illegible] කොමසාරි[illegible] ආ.)
බන්ධනාගාර කොමසාරිස් ජනරාල් [illegible]

අත්/කළේ : එච්.එම්.ටී.එන්.උපුල්දෙනිය
බන්ධනාගාර කොමසාරිස් ජනරාල්

CamScanner

II පෙළ ජේලර් සහ II පෙළ පුනරුත්ථාපන නිලධාරීන් සඳහා වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය - 2023 නොවැම්බර්

විභාග අංකය: ______________________ (කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා)

II වන කඩඉම: ______ (ඉදිරියෙන් ✓ ලකුණ යොදන්න)

01.මුලකුරු සමඟ නම: ______________________

02.සම්පූර්ණ නම: ______________________

____

03.වර්තමාන තනතුර: ______________________

04.එම තනතුරට පත් වූ දිනය:

D	D	M	M	Y	Y	Y	Y

05.සේවා ස්ථානය: ______________________

06.කඩඉම් විභාගය සමත්විය යුතු දිනය හෝ වැටුප් පියවර: ______________________

07.විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍ය: ______________________

08.ඔබ විභාගයට පෙනී සිටින්නේ පළමු වතාවටද/දෙවන වතාවටද යන වග: ______________________

09.අලවා ඇති මුද්දරවල වටිනාකම: ______________________

10.මූලස්ථාන ලිපි ගොනු අංකය: ______________________

ඉහත මවිසින් සපයා ඇති තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට සහතික කරන අතර, මෙම විභාගයට මා පළමු වරට/දෙවන වරට පෙනී සිටින බැවින් රු.50.00 ක් වටිනා මුද්දර අලවා අත්සන් කර අවලංගු කර ඇති බව සහතික කරමි.

දිනය:............................

....

(අයදුම්කරුගේ අත්සන)

යථෝක්ත නිලධාරියා /නිලධාරිණිය මෙම ආයතනයේ සේවයේ යෙදී සිටින බවත්, ඔහු/ඇය විසින් සපයා ඇති තොරතුරු නිවැරදි බවත්, ඔහු/ඇය ඉහත විභාගය සඳහා මීට පෙර පෙනී සිට ඇති/නැති බවත්, ඔහු /ඇය විසින් අදාළ වටිනාකම ඇති මුද්දර අලවා අත්සන් යොදා ඇති බවත්, සහතික කරමි.

දිනය:............................

....

බන්ධනාගාර අධිකාරී

CamScanner

අනු අංකය	තනතුර	කඩඉම් තලය	විෂය නිර්දේශය
01	නියාමක	I වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය තනතුරට පත්වී වසර තුනක් ඇතුලත II වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය තනතුරට පත්වී වසර හයක් ඇතුලත 2014.11.20 පසු පත්වීම් ලද නියාමක නිලධාරීන් තනතුරට පත්වී වසර 03 ක් ඇතුළත	නියාමක නිලධාරීන්ගේ රාජකාරි සහ වගකීම ඇසුරෙන් පිළියෙල වේ. • නියාමක නිලධාරීන්ගේ රාජකාරි සහ වගකීම ඇසුරෙන් පිළියෙල වේ. • දෙපාර්තමේන්තු නිත්‍ය නියෝග, අණපනත් හා රෙගුලාසි ඇසුරෙන්
02	සැරයන්	I වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය තනතුරට පත්වී වසර තුනක් ඇතුලත II වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය තනතුරට පත්වී වසර හයක් ඇතුලත 2014.11.20 පසු පත්වීම් ලද නියාමක නිලධාරීන් තනතුරට පත්වී වසර 03 ක් ඇතුළත	දෙපාර්තමේන්තු නිත්‍ය නියෝග,අණ පනත් හා රෙගුලාසි ඇසුරෙන් ආයතන සංග්‍රහය හ මුදල් රෙගුලාසි ඇසුරෙන් ආයතන සංග්‍රහයේ II, VII, XII, XIII, XIV, XVIII, XXXII, XLVII මුදල් රෙගුලාසි 1, 2, 3, 4, 10, 15, 102, 103, 104, 105, 138, 139, 140, හා 238 වගන්ති I වන පරිච්ඡේදය - වියදම් හා ආදායම් ඇස්තමේන්තු II වන පරිච්ඡේදය - වියදම්, ආපසු ගෙවීම්, කපාහැරීම් ආදිය සඳහා අධිකාරී බලය III වන පරිච්ඡේදය - මූල්‍ය කළමනාකරණය හා උත්තරදායී බව V වන පරිච්ඡේදය - ගෙවීම්
03	II පෙළ වෘත්තීය උපදේශක	රු.13555/- ට පෙර *	1 වන ප්‍රශ්න පත්‍රය බන්ධනාගාර නිත්‍ය නියෝග සහ බන්ධනාගාර ආඥා පනත 2 ප්‍රශ්න පත්‍රය කාර්යාල ක්‍රම සහ ආයතන සංග්‍රහයේ III, VII, XII, XIII, XIV, XVI, XVII, XXXI, XLVIII පරිච්ඡේද මුදල් රෙගුලාසි මු.රෙ.15, 102, 104, 105, 138, 139, 140, 223, 445
04	I පෙළ වෘත්තීය උපදේශක	රු.15250/- ට පෙර *	ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙකකි. 1 වන ප්‍රශ්න පත්‍රය වෘත්තියට අදාළ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයකි 2 වන ප්‍රශ්න පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු නිත්‍ය නියෝග සහ ආඥා පනත මු.රෙ.15, 102, 104, 138, 139, 225, 445, 446, ආයතන සංග්‍රහයේ III, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XXXII, XLVII පරිච්ඡේද

CS CamScanner

05	කර්මාන්ත පරිපාලක	රු.15935/- ට පෙර *	ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙකකි. 1 වන ප්‍රශ්න පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු නිත්‍ය නියෝග සහ ආඥා පනත 2 වන ප්‍රශ්න පත්‍රය ආයතන සංග්‍රහයේ III, VII, XII, XIII, XIV, XVI, XVII, XXXII, XLVIII, පරිච්ඡේද මු.රෙ.15, 102, 104, 105, 138, 139
06	වැඩ මූලික	රු.17400/- ට පෙර *	ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙකකි. 1 වන ප්‍රශ්න පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු නිත්‍ය නියෝග සහ ආඥා පනත 2 වන ප්‍රශ්න පත්‍රය ආයතන සංග්‍රහයේ III, VII, XII, XIII, XIV, XVI, XVII, XXXII පරිච්ඡේද මු.රෙ.15, 102, 104, 105, 138, 139, 140, 238, 445,
07	කෘෂිකර්ම උපදේශක	රු.15520/-ට පෙර *	ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙකකි. 1 වන ප්‍රශ්න පත්‍රය නිලධාරීන්ගේ රාජකාරියට අදාළව 2 වන ප්‍රශ්න පත්‍රය ආයතන සංග්‍රහයේ III, VIII, XII, XIII, XIV, XVI, XVII, XXIII, XIV, XVI, XVII, XXXII හා XLVIII පරිච්ඡේද
08	කෘෂිකර්ම ඕවර්සියර්	රු.13555/- ට පෙර *	ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙකකි. 1 වන ප්‍රශ්න පත්‍රය දෙපාර්තමේන්තු නිත්‍ය නියෝග සහ ආඥා පනත 2 වන ප්‍රශ්න පත්‍රය ඉහත කෘෂිකර්ම උපදේශක තනතුරට අදාළ 2 වන ප්‍රශ්න පත්‍රයේ විෂයය නිර්දේශය
09	සරඹ උපදේශක	රු.16015/- ට පෙර *	ලිඛිත පරීක්ෂණදෙපාර්තමේන්තු නිත්‍ය නියෝග, ආඥා පනත් හා රෙගුලාසි ආ. ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය
10	මෝටර් කාර්මික	තුන්වන වැටුප් වර්ධකයට පෙර සමත් විය යුතුය	• සිය වෘත්තියේදී භාවිතා කරන ආයුධ සහ ඒවා භාවිතා කරන ආකාරය පිළිබඳ දැනුම • වාහනයක ඇන්ජිමක ඇති දෝෂ සොයා එය සකස් කිරීම
11	සැලසුම් සහකාර	තනතුරට පත්ව වසර 3 ක් ඇතුළත සමත් විය යුතුය	විෂය නිර්දේශය - ඇමුණුම 02

- රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 06/2006 අනුව

CamScanner

අනු අංකය	තනතුර	කඩඉම් තලය	විෂය නිර්දේශය
01	ඖෂධ සංයෝජක III	III ශ්‍රේණියට බඳවා ගෙන වසර තුනක් ගතවීමට පෙර	ලිඛිත - බහුවරණ හා රචනා (එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයකට අවම වශයෙන් ලකුණු 30% ක් ලබාගත යුතු අතර, ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙකෙහිම එකතුව 80% ක් විය යුතුය) • වට්ටෝරු අනුව බෙහෙත් සෑදීම • මාත්‍රා වර්ග • ගබඩා කිරීම • කිරුම් මිනුම් ප්‍රායෝගික • සී එම් එෆ් නිර්දේශිත මිශ්‍රණවල සංයුතිය බෙහෙත් සඳහා පාවිච්චි කරන ආලේපන, අක්ෂි,කන,නාසය, උගුර, සඳහා යෙදෙන නිශ්පාදනවල සංයුතිය වාචික • බෙහෙත් ශාලා නඩත්තු කිරීම
02	ඖෂධ සංයෝජක II	II ශ්‍රේණියට උසස් වී වසර තුනක් ගතවීමට පෙර	ආයතන සංග්‍රහය - රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පරිපාටික රීති සහ ආයතන සංග්‍රහයේ II,IV,V,VII,IX,XLVIII පරිච්ඡේදයන් මුදල් රෙගුලාසි - I,II,III,IV,VI,VII පරිච්ඡේදයන්
03	ඖෂධ සංයෝජක I	I ශ්‍රේණියට උසස් වී වසර පහක් ගතවීමට පෙර	දෙපාර්තමේන්තු නිත්‍ය නියෝග සංග්‍රහයේ 01 සිට 985 දක්වා

CamScanner